

**UCHWAŁA NR/...../25
RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU**

z dnia 2025 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług w Gminie Czaplinek

Na podstawie art. 50 ust. 6 i ust. 6a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214; poz. 1302), Rada Miejska w Czaplinku uchwala, co następuje:

§1. Określa się:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również tryb ich pobierania w Gminie Czaplinek stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług w Gminie Czaplinek stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr XXI/251/12 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 września 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 2264)

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marcin Czerniawski

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również tryb ich pobierania w Gminie Czaplinek

§1. Usługi opiekuńcze w Gminie Czaplinek organizuje i realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czaplinku, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§2. Zakres usług opiekuńczych w Gminie Czaplinek obejmuje pomoc i wsparcie w zaspakajaniu czynności dnia codziennego, m.in.: drobne porządki domowe, pomoc w przygotowywaniu posiłków, pranie, przynoszenie opału i palenie w piecu, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem oraz realizację działań pomocowych poza domem m.in.: pomoc przy robieniu zakupów, informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach czy pogorszeniu się stanu zdrowia, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.

§3. Usługi opiekuńcze świadczone są w miejscu zamieszkania osoby wymagającej pomocy przez opiekunki zatrudnione w Ośrodku na podstawie umowy o pracę lub osoby, z którymi zawarto umowy cywilno – prawne.

§4. Usługi opiekuńcze przyznaje się po ustaleniu, że zachodzą przesłanki do udzielenia pomocy określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej poprzedzone wywiadem środowiskowym w zależności od możliwości zabezpieczenia usług przez Ośrodek.

§5. Podstawą świadczenia usług opiekuńczych jest decyzja administracyjna, w której określa się okres przyznania usług, ich wymiar, zakres, miejsce świadczenia, wysokość odpłatności oraz warunki jej wnoszenia.

§6. 1. Usługi opiekuńcze mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie.

2. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom:

- 1) których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 – odpowiednio - pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) które ukończyły 90 rok życia niezależnie od posiadanego przez nie dochodu.
3. Szczegółowe zasady odpłatności za usługi opiekuńcze określa poniższa tabela:

Dochód na osobę w rodzinie w % w stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od ceny za 1 godzinę zegarową świadczenia usługi opiekuńczej dla:	
	osoby samotnie gospodarujące	osoby w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% - 150%	10%	20%
powyżej 150% - 200%	20%	30%
powyżej 200% - 250%	30%	40%
powyżej 250% - 300%	40%	50%
powyżej 300% - 350%	50%	60%
powyżej 350% - 400%	60%	70%
powyżej 400% - 450%	70%	80%
powyżej 450% - 500%	80%	90%

powyżej 500%	100%	100%
--------------	------	------

4. Pełna odpłatność za godzinę zegarową świadczenia przez Ośrodek usługi opiekuńczej jest równa 120% minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku.

5. Kwotę opłaty za zrealizowane usługi opiekuńcze stanowi iloczyn godzin faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu, kosztu za 1 godzinę tych usług ustalonej w sposób określony w ust. 4, oraz procentowego wskaźnika odpłatności, o którym mowa w ust. 3.

6. Podstawą wyliczenia należności za usługi opiekuńcze jest decyzja administracyjna o przyznaniu usług, o której mowa w §5, oraz karta pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze potwierdzająca ilość przepracowanych godzin w danym miesiącu kalendarzowym, podpisana przez osobę korzystającą z usługi lub członka jej rodziny i zatwierdzona przez upoważnionego pracownika Ośrodka.

7. Karta zrealizowanych usług przedkładana jest w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane.

§7. Opłata za świadczone usługi opiekuńcze naliczana jest po zakończeniu miesiąca, w którym usługi były świadczone i jest wnoszona na konto Ośrodka do 20-go dnia tego miesiąca.

§8. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba korzystająca z usług opiekuńczych może być, na jej wniosek, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za jej zgodą, albo na wniosek pracownika socjalnego, częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności za te usługi na czas określony, zwłaszcza ze względu na:

- 1) konieczność korzystania co najmniej z dwóch rodzajów usług;
- 2) konieczność korzystania przez więcej niż jedną osobę w rodzinie z pomocy w formie specjalistycznych usług lub usług opiekuńczych;
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia i za pobyt członka rodziny w placówce opiekuńczo-wychowawczej, leczniczo-rehabilitacyjnej, opiekuńczo- leczniczej lub pielęgnacyjno-opiekuńczej;
- 4) zdarzenie losowe lub inne szczególne sytuacje życiowe;
- 5) konieczność ponoszenia zwiększonych wydatków na leki, leczenie, rehabilitację własną lub członka rodziny.

2. Do wniosku o częściowe lub całkowite zwolnienie należy dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi.

3. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§9. Nie dochodzi się odpłatności za usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpiła śmierć świadczeniobiorcy.

§10. Usługi opiekuńcze świadczone w ramach programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym budżetu państwa, udzielane są na zasadach określonych dla tych programów i projektów.

Szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług w Gminie Czaplinek

§1. Usługi sąsiedzkie w Gminie Czaplinek organizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czaplinku, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§2. Zakres usług sąsiedzkich w Gminie Czaplinek obejmuje pomoc i wsparcie w czynnościach dnia codziennego, m.in.: drobne porządki domowe, pomoc w przygotowywaniu posiłków, pranie, przynoszenie opału i palenie w piecu, rozmowy, wspólne spędzanie czasu wolnego oraz realizację działań pomocowych poza domem m.in.: pomoc przy robieniu zakupów, informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach, czy pogorszeniu się stanu zdrowia, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.

§3. Usługi sąsiedzkie świadczone są w miejscu zamieszkania osoby objętej pomocą przez osobę mieszkającą w jej sąsiedztwie i wskazaną przez osobę objętą pomocą, spełniającą warunki określone w art. 50 ust. 4a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§4. Usługi sąsiedzkie przyznaje się po ustaleniu, że zachodzą przesłanki ustawowe do udzielenia takiej pomocy poprzedzone wywiadem środowiskowym, w zależności od możliwości zabezpieczenia tych usług przez Ośrodek.

§5. Podstawą świadczenia usług sąsiedzkich jest decyzja administracyjna, w której określa się okres przyznawania usług, ich wymiar, zakres, miejsce świadczenia, wysokość odpłatności oraz warunki jej wnoszenia.

§6. Maksymalna ilość przyznanych usług sąsiedzkich dla 1 osoby nie może przekroczyć 20 godzin tygodniowo.

§7. 1. Usługi sąsiedzkie mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie.

2. Usługi sąsiedzkie przysługują nieodpłatnie osobom:

1) których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 – odpowiednio pkt 1 lub 2 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

2) które ukończyły 90 rok życia niezależnie od posiadanego przez nie dochodu.

3. Szczegółowe zasady odpłatności za usługi sąsiedzkie określa poniższa tabela:

Dochód na osobę w rodzinie w % stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od ceny za 1 godzinę zegarową świadczenia usługi sąsiedzkiej dla:	
	osoby samotnie gospodarujące	osoby w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% - 150%	10%	20%
powyżej 150% - 200%	20%	30%
powyżej 200% - 250%	30%	40%
powyżej 250% - 300%	40%	50%
powyżej 300% - 350%	50%	60%
powyżej 350% - 400%	60%	70%
powyżej 400% - 450%	70%	80%

powyżej 450% - 500%	80%	90%
powyżej 500%	100%	100%

4. Pełna odpłatność za godzinę zegarową świadczenia przez Ośrodek usługi sąsiedzkiej jest równa 120% minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku.

5. Kwotę opłaty za zrealizowane usługi sąsiedzkie stanowi iloczyn godzin faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu, kosztu za 1 godzinę tych usług ustalonej w sposób określony w ust. 4 oraz procentowego wskaźnika odpłatności, o którym mowa w ust. 3.

6. Podstawą wyliczenia należności za usługi sąsiedzkie jest decyzja administracyjna o przyznaniu usług, o której mowa w § 5 oraz karta pracy osoby świadczącej usługi potwierdzająca ilość przepracowanych godzin w danym miesiącu kalendarzowym, podpisana przez osobę korzystającą z usług lub członka jej rodziny i zatwierdzona przez upoważnionego pracownika Ośrodka.

7. Karta zrealizowanych usług przedkładana jest organizatorowi usług sąsiedzkich w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane.

§8. Opłata za świadczone usługi sąsiedzkie naliczana jest po zakończeniu miesiąca, w którym usługi były świadczone i jest wnoszona na konto Ośrodka do 20-go dnia tego miesiąca.

§9. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba korzystająca z usług sąsiedzkich może być, na jej wniosek, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za jej zgodą albo na wniosek pracownika socjalnego, częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony, zwłaszcza ze względu na:

- 1) konieczność korzystania co najmniej z dwóch rodzajów usług;
- 2) konieczność korzystania przez więcej niż jedną osobę w rodzinie z pomocy w formie specjalistycznych usług lub usług opiekuńczych;
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodku wsparcia i za pobyt członka rodziny w placówce opiekuńczo-wychowawczej, leczniczo - rehabilitacyjnej, opiekuńczo - leczniczej lub pielęgnacyjno - opiekuńczej;
- 4) zdarzenie losowe lub inne szczególne sytuacje życiowe;
- 5) konieczność ponoszenia zwiększonych wydatków na leki, leczenie, rehabilitację własną lub członka rodziny.

2. Do wniosku o częściowe lub całkowite zwolnienie należy dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi.

3. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłużej niż na 12 miesięcy.

§10. Nie dochodzi się odpłatności za usługi sąsiedzkie za miesiąc, w którym nastąpiła śmierć świadczeniobiorcy.

§11. Usługi sąsiedzkie świadczone w ramach programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym budżetu państwa, udzielane są na zasadach określonych dla tych programów i projektów.

UZASADNIENIE

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Nieobowiązkowym zadaniem jest zaś organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich.

Na podstawie art. 50 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, rada gminy w drodze uchwały określa, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i usługi w formie usług sąsiedzkich.

Uchwała zwalnia całkowicie z odpłatności za usługi osoby, których dochody nie przekraczają kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz określa przypadki, w których dochodzi do całkowitego lub częściowego zwolnienia z odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Do ustalenia odpłatności za udzielone usługi opiekuńcze przyjmuje się wysokość 120% minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku na podstawie opublikowanego w Dzienniku Ustaw Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej (w roku 2025 jest to kwota 30,50 zł x 120% = 36,60 zł).

Uchwała dostosowana jest do obowiązujących wymogów ustawowych i daje możliwość korzystania z programów i projektów współfinansowanych ze środków budżetu państwa lub środków zagranicznych.

Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Pławieńska 3
78-450 CZAPLINEK
tel. 94 375 45 82, tel./fax 94 375 45 82
NIP 14-15-943, REGON 003802272

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czaplince
Renata Podkowińska

Uzasadnienie dla Radnych i Burmistrza

Do ustalenia odpłatności za udzielone usługi opiekuńcze przyjmuje się 120% wysokość minimalnej stawki godzinowej brutto obowiązującej w danym roku, na podstawie opublikowanego w Dzienniku Ustaw Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.

$30,50 \text{ zł} \times 120\% = 36,60 \text{ zł}$

Kosztami pracodawcy MGOPS wynoszą 19,91% (składka emerytalna 9,76% + składka rentowa 6,5% + składka wypadkowa ustalona dla pracowników MGOPS – 1,20% + składka na Fundusz Pracy 2,45%).

Zmiany i nowości w projekcie uchwały dotyczącej usług opiekuńczych i usług w formie usług sąsiedzkich:

- 1) **wprowadzono nową usługę nieobowiązkową** tj. usługi sąsiedzkie,
- 2) **pozostawiono zapis, że osoby powyżej 90 r.ż. nie płacą za usługi niezależnie od dochodów,**
- 3) **zmieniono definicję kosztu godziny usługi**

obecnie jest: 43 zł są to rzeczywiste koszty usług poniesionych przez MGOPS

proponujemy kwotę 36,60 zł

czyli obniżenie stawki o 6,40 zł

Opłaty za usługi wniesione w ciągu 9 miesięcy wyniosły 2468 zł ($2468 : 9 \text{ m-cy} = 274,22 \text{ zł}$)

Dla porównania stawki za godzinę usługi u naszych sąsiadów wynoszą dla przykładu:

Borne Sulinowo – 33,82 zł

Gmina Szczecinek – 30,50 zł

Miasto Szczecinek – 57,00 zł

Drawsko Pomorskie – 35,00 zł

Złocieniec – 46,00 zł

Wierzchowo Pomorskie – 37,58 zł

Kalisz Pomorski – 38,00 zł

- 4) dopisano, że nie dochodzi się odpłatności za m-c, w którym nastąpiła śmierć świadczeniobiorcy,
- 5) pozostawiono progi i procenty odpłatności tak jak było wcześniej,
- 6) takie same zasady wprowadzono zarówno dla usług opiekuńczych jak i usług sąsiedzkich



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 października 2012 r.

Poz. 2264

Elektronicznie podpisany przez:

Małgorzata Nej; ZUW

Data: 2012-10-30 09:15:39

UCHWAŁA NR XXI/251/12 RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU

z dnia 27 września 2012 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze
oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat
oraz trybu ich pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 1-3 i 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 65, poz. 554, Nr 157, poz. 1241, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, Nr 217, poz. 1427 z 2011 r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 662, Nr 149, poz. 887), Rada Miejska w Czaplinku ustala, co następuje:

§ 1. Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych.

2. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

3. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

4. Ośrodek pomocy społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

§ 2. Ustala się następujące zasady odpłatności:

1. Usługi opiekuńcze przyznawane osobom, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej są świadczone nieodpłatnie.

2. Osoby, których dochód przekracza kryterium, o którym mowa w pkt 1 ponoszą odpłatność według następujących zasad:

Dochód rzeczywisty netto na osobę jako procent kryterium dochodowego wg ustawy o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od ceny 1 godziny usług opiekuńczych
	Osoby samotnie gospodarujące
101% - 150%	10
151% - 200%	20
201% - 250%	30

251% - 300%	40
301% - 350%	50
351% - 400%	60
401% - 450%	70
451% - 500%	80
powyżej 501%	100%

Dochód rzeczywisty netto na osobę jako procent kryterium dochodowego wg ustawy o pomocy społecznej	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od ceny 1 godziny usług opiekuńczych
	Osoby pozostające w rodzinie
101% - 150%	20
151% - 200%	30
201% - 250%	50
251% - 300%	60
301% - 350%	70
351% - 400%	100%

3. W przypadku świadczenia usług opiekuńczych w dni wolne od pracy i święta odpłatność, o której mowa w pkt 2 podwyższa się o 100%.

4. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie niezależnie od dochodu osobom, które ukończyły 90 lat.

§ 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czaplinku na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności lub pracownika socjalnego może częściowo lub całkowicie zwolnić ją z obowiązku ponoszenia opłat, na czas określony lub nieokreślony, ze względu na:

- 1) konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych w rodzinie;
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-rehabilitacyjnych;
- 3) konieczność ponoszenia zwiększonych wydatków na leki, leczenie i rehabilitację;
- 4) zdarzenia losowego.

§ 4. 1. Odpłatność za usługi opiekuńcze należy wpłacać w wysokości określonej decyzją administracyjną, do 15-go dnia następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi w kasie Ośrodka lub na rachunek bankowy wskazany w decyzji administracyjnej przyznającej usługi.

2. Należności z tytułu opłat za usługi opiekuńcze w przypadku braku zapłaty podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz zgodnie z właściwymi przepisami ustawy pomocy społecznej. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie z tytułu opłat oraz tytułu nienależnie pobranych świadczeń w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik MGOPS na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu, umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty.

§ 5. 1. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych ustala się w wysokości 14 zł.

2. Cenę jednej godziny usług opiekuńczych ustala Kierownik MGOPS co roku w terminie do końca stycznia na podstawie rzeczywistych kosztów usług poniesionych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w poprzednim roku budżetowym i zaokrągla się do 1 zł w górę.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Czaplinku.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XX/144/04 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 8 czerwca 2004 r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Bogdan Kalina